

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»
(КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАПОУ «ТИГиС»

И.В. Берилло

2025г.

Дорожная карта
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса» на 2025– 2026 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества В КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение Приказа министерства образования Красноярского края № 590-11-03 от 30.11.2020 «О внедрении Региональной целевой модели наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, на территории Красноярского края». 3. Изучение письма Министерства просвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 об использовании в работе методических рекомендаций по

			разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях». 4. Изучение Проекта Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.
		Подготовка нормативной базы реализации системе наставничества педагогических работников КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»	1. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации. 2. Приказ о назначении наставников и закреплении пар «наставник - наставляемый». 3. Разработка персонализированных программ наставничества педагогических работников при наличии в организации наставляемых. 4. Разработка и утверждение Положения о стимулировании педагогических работников образовательной организации, включенных в систему наставничества.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»	1. Проведение анализа по собранной информации по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых (студенты, поступившие на первый курс, молодые специалисты, педагоги, классные руководители (кураторы), мастера производственного обучения) 2. Проведение совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк персонализированных программ по выбранным формам наставничества. «Педагог - Педагог», «Педагог- Обучающийся», «Мастер- молодой специалист»

		Информирование педагогов, о возможностях и целях системы наставничества педагогических работников в КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»	1. Участие в педагогическом совете. 2. Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества на сайте образовательной организации раздел «Наставничество». 3. Информирование внешнего окружения в социальных сетях(Группа в WK и сайт КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса».
2.	Формирование банка наставляемых КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение тестирования по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 2. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества педагогических работников. 3. Сбор информации о профессиональных запросах наставляемых-педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет проф. стандарта. 4. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы наставничества педагогических работников. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов и мастеров.
3.	Формирование банка наставников КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»	Сбор данных о наставниках	1. Проведение совещания для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества педагогических работников. 3. Сбор согласий на обработку персональных данных. 4. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.
4.	Отбор и обучение	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников Подбор наставников под запрос наставляемого. Обучение наставников методологии наставнической деятельности для работы с наставляемыми	1. Анализ банка данных наставников и отбор кандидатов, подходящих для конкретной персонализированной программы. 2. Рекомендации к обучению наставников на курсах повышения квалификации по разработке и реализации программ наставничества для педагогических работников (в Региональном Центре Наставничества)
5.	Формирование наставнических пар / групп в КГАПОУ «Техникум индустрии	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Или по обоюдному выбору наставника и наставляемого. 2. Организация первой встречи наставников и наставляемых.

	гостеприимства и сервиса»	Закрепление наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар. 2. Издание приказа «О закреплении наставнических пар». 3. Разработка персонализированных программ наставничества педагогических работников для каждой пары/группы. 4. Организация промежуточных рефлексивных встреч наставнических пар.(сентябрь)
6.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам персонализированной программы наставничества	1. Проведение финальной встречи, принятие решения о завершении или продолжении персонализированной программы наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников (анкетирование). 3. Аналитический отчет наставника по итогам реализации программы наставничества. 4. Проведение итогового «Круглого стола» по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества педагогических работников.
7.	Мотивация и поощрения наставников		1. Объявление благодарности, награждение почетной грамотой организации, вручение ценного подарка; представление к государственным и ведомственным наградам; внесение предложения о включении в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности; -материальное поощрение (выплаты стимулирующего характера, установленные локальными нормативными актами организации). 2. Заявка на участие в краевом конкурсе «Лучшие практики наставничества-2024-2025г.».(до 10 сентября)
8.	Информационная поддержка системы наставничества педагогических работников в КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»	Освещение мероприятий Дорожной карты	Осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации в разделе «Наставничество» и социальных сетях, на муниципальном и региональном уровнях (Региональный центр наставничества). Фото, видеоотчет, сценарии мероприятий.